



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA PODELITEV KONCESIJE ZA

IZVAJANJE PROGRAMA PREDŠOLSKE VZGOJE V OBČINI BREZOVICA



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	3
2.1.	INFORMACIJE O KONCEDENTU	3
2.2.	SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM RAZPISU IN KONCESIJI	3
2.3.	PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA	3
2.4.	VPRAŠANJA	4
2.5.	PONUDBA	4
2.5.1.	VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE	4
2.5.2.	ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB	5
2.6.	SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI	5
2.7.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI	6
2.8.	MERILA	8
2.9.	ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	8
2.10.	POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA	8
3.	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	9
3.1.	PONUDBA	9
3.2.	PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU	10
3.3.	PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM	11
3.4.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC	12
3.5.	IZJAVA PONUDNIKA	13
3.6.	VZOREC KONCESIJSKE POGODBE	14
3.7.	IZJAVA po 35. členu ZIntPK	30
3.8.	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	31



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Brezovica, Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani, objavlja povabilo k oddaji ponudbe v postopku javnega razpisa za podelitev koncesije za izvajanje predšolske vzgoje v Občini Brezovica.

Ponudnike vljudno vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu www.enarocanje.si.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. INFORMACIJE O KONCEDENTU

Naziv: Občina Brezovica

Naslov: Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani

Internetni naslov: <https://www.brezovica.si/>

Zakoniti zastopnik: Metod Ropret, župan

Kontaktna oseba: Uroš Urban Acman, višji svetovalec za družbene dejavnosti

Elektronski kontakt: urban.acman@brezovica.si

Telefonski kontakt: +386 13601774

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM RAZPISU IN KONCESIJI

Naziv javnega razpisa: Podelitev koncesije za izvajanje predšolske vzgoje v Občini Brezovica.

Številka javnega razpisa: JN-77400

Predmet javnega razpisa: Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za izvajanje predšolske vzgoje v Občini Brezovica za obdobje 15 let na podlagi 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), 73. in 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 - ZZZRO-1 in 48/25) ter 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brezovica (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/1996; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2026). Predviden okvirni obseg izvajanja javne službe je do 70 otrok.

Razdelitev na sklope: Ni delitve na sklope.

Območje izvajanja koncesije: Koncesija se izvaja na območju Občine Brezovica.

Trajanje koncesije: Koncesija se podeljuje za obdobje 15 let.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

Javni razpis se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25; v nadaljevanju: ZVrt),



- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 - ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljevanju: ZOFVI),
- Zakon o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19, 121/21 - ZJN-3B, 50/23 in 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju: ZNKP),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40; v nadaljevanju: ZGJS),
- Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Brezovica (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/1996; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2026)

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta koncesije. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe ter tudi koncesionar pri kasnejšem izvajanju pogodbenih določil.

2.4. VPRAŠANJA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega razpisa oziroma koncesije in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala www.enarocanje.si.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa oziroma koncesije na portal www.enarocanje.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj je do 10.08.2026 do 10:00 ure. Koncedent bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, v zakonskem roku.

2.5. PONUDBA

2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. PONUDBA (3.1)
2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU (3.2)
3. PARTNERSKA(E) POGODBA(E) - v primeru relevantnosti, pripravi ponudnik sam
4. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM (3.3)
5. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC (3.4)
6. IZJAVA PONUDNIKA (3.5)
7. VZOREC POGODBE (3.6)
8. IZJAVA po 35. členu ZIntPK (3.7)
9. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (3.8)
10. IZPISI IZ KAZENSKE EVIDENCE
11. POTRDILA PRISTOJNEGA DAVČNEGA ORGANA
12. POTRDILA IZ EVIDENCE O PRAVNOMOČNIH ODLOČBAH O PREKRŠKIH
13. DOKAZILO O VPISU V RAZVID IZVAJALCEV JAVNO VELJAVNIH PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE
14. MNENJE STROKOVNEGA SVETA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA SPLOŠNO IZOBRAŽEVANJE
15. DOKAZILA GLEDE RAZPOLAGANJA Z USTREZNIMI PROSTORI ZA IZVAJANJE KONCESIJE - pripravi ponudnik sam
16. DOLGOROČNI NAČRT IZVAJANJA KONCESIJE V OBČINI BREZOVICA - izdela ponudnik sam
17. SPECIFIKACIJA LASTNE CENE PROGRAMOV - izdela ponudnik sam

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.



Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti urejeni po zgoraj navedenem vrstnem redu.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj šest mesecev od roka za oddajo ponudb.

Denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.5.2.ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo koncedent prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 28.08.2026 do 10:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je koncedent v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je koncedentu v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 28.08.2026 in se bo začelo ob 11:00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. Ponudnik lahko v okviru ponudbe nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in sklenjene partnerske pogodbe, ki bodo stopile v veljavo v primeru izbire zadevnega ponudnika za koncesionarja.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi koncesije;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev koncesije in da z njimi v celoti soglašajo;



- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo koncedentu neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka. Prav tako bodo iz postopka izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi. V takem primeru bodo iz postopka izločene vse ponudbe, pri katerih nastopa isti gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in obrazce PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM.

2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov smiselno veljajo določbe 48. člena ZNKP.

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV/POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravno močno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 45. člena ZNKP. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC IN Izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi koncesije. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi koncesije.
Ponudnik izpolnjuje obveznosti glede obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan objave obvestila o koncesiji ali objave namere o podelitvi koncesije znaša 50 eurov ali več ali če, gospodarski subjekt nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če ta do dneva oddaje ponudbe izpolni svoje obveznosti s plačilom dolgovanih davkov ali prispevkov za	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC IN Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi, ki ne sme biti starejše od 30 dni.	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi koncesije. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi koncesije.



socialno varnost ali sklene zavezujoči dogovor o takem plačilu, če je to dovoljeno s predpisi, ki urejajo davčni postopek.		
Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil, javno-zasebnih partnerstev ali koncesij zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi koncesije. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi koncesije.
Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC IN Potrdilo iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi koncesije. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi koncesije.
Ponudnik na dan oddaje ponudbe: - ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju.	IZJAVA PONUDNIKA	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi koncesije. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi koncesije.
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	IZJAVA PONUDNIKA	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.	IZJAVA PONUDNIKA IN Dokazilo o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri pristojnem ministrstvu	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje o ustreznosti programa.	IZJAVA PONUDNIKA IN Mnenje Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik razpolaga z ustreznimi prostori za izvajanje koncesije na območju Občine Brezovica in zagotavlja opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom, ki določa normative in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca.	IZJAVA PONUDNIKA IN Lastna dokazila glede razpolaganja z ustreznimi prostori za izvajanje koncesije na območju Občine Brezovica in zagotavljanja opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom. V kolikor na podlagi predloženih dokazil strokovna komisija ne bo mogla	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.



	ugotoviti izpolnjevanja pogoja, si koncedent pridruži pravico do poziva k predložitvi dodatnih dokazil oziroma pravico do ogleda prostorov.	
Ponudnik ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z veljavno zakonodajo o kadrovskih normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.	IZJAVA PONUDNIKA	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik ima sprejet letni delovni načrt, pri čemer izvaja oziroma bo izvajal dnevni program (minimalno 9 ur).	IZJAVA PONUDNIKA	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.

2.8. MERILA

Merili za izbor najugodnejše ponudbe sta:

- **Predlagana lastna cena programa** → Relevantna je predlagana lastna cena programa izdelana po veljavni metodologiji, ki bo podana v ponudbi. Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno, pri čemer se pri več programih računa povprečna cena za ponudnika. Pri merilu »Predlagana lastna cena programa« prejme ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno, 60 točk, ostale ponudbe pa dobijo točke po formuli: $\text{število točk} = (\text{Najnižja ponujena cena} / \text{ponujena cena}) \times 60$.
- **Število oddelkov** → Relevantna je navedba glede števila oddelkov, ki jih bo ponudnik vzpostavil do leta 2030. Ponudnik za vsak vzpostavljen oddelek prejme 10 točk, skupno največ 40 točk.

2.9. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati koncedentu in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, na način kot je to zahtevano v vzorcu koncesijske pogodbe. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe koncedentu predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2026 z možnostjo podaljšanja.

2.10. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Koncedent bo javni razpis oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami ZVrt, ZOFVI in ZNKP.

Koncedent bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu koncedenta ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev koncedenta v postopku oddaje koncesije, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev koncedenta glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZDPri).

Ponudniki imajo skladno z izrecnimi določili ZNKP v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 - ZOUL).

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih delovnih dneh od prejema koncedentovega poziva podpisati koncesijsko pogodbo, sicer koncedent lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Občina Brezovica
Metod Ropret, župan



3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. PONUDBA

ŠTEVILKA PONUDBE	
------------------	--

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	
KONTAKTNI NASLOV ZA ELEKTRONSKO OBVEŠČANJE	

NASTOPAMO	SAMOSTOJNO	S SKUPNO PONUDBO	S PODIZVAJALCI
-----------	------------	------------------	----------------

PREDLOG LASTNE CENE PROGRAMA NA ODDELEK - HETEROGENI ODDELEK PRVEGA STAROSTNEGA OBDOBJA NA OTROKA		NA ODDELEK (normativ)	
PREDLOG LASTNE CENE PROGRAMA NA ODDELEK - HETEROGENI ODDELEK DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA NA OTROKA		NA ODDELEK (normativ)	
PREDLOG LASTNE CENE PROGRAMA NA ODDELEK - KOMBINIRANI ODELEK NA OTROKA		NA ODDELEK (normativ)	

Ponudnik navede predlog lastne cene programa in priloži podrobno specifikacijo lastne cene programa, ki mora biti izdelana po veljavni metodologiji za javne vrtce.

ŠTEVILO VZPOSTAVLJENIH ODDELKOV DO LETA 2030		
HETEROGENI ODDELEK PRVEGA STAROSTNEGA OBDOBJA	HETEROGENI ODDELEK DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA	KOMBINIRANI ODDELEK

Ponudnik navede število oddelkov, ki bodo vzpostavljeni do leta 2030 in priloži dolgoročni načrt izvajanja koncesije v Občini Brezovica.

VELJAVNOST PONUDBE	Šest mesecev po roku za oddajo ponudb
--------------------	---------------------------------------

KRAJ	DATUM	PODPIS IN ŽIG



3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
DAVČNA ŠTEVILKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
POSLOVNI RAČUN(I)	
OSNOVNI KAPITAL	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	
KONTAKTNA OSEBA	

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA	PODPIS IN ŽIG

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja.



3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

OSNOVNI PODATKI PODIZVAJALCA					
NAZIV ALI IME					
NASLOV					
ZAKONITI ZASTOPNIK					
DAVČNA ŠTEVILKA					
MATIČNA ŠTEVILKA					
POSLOVNI RAČUN(I)					
TELEFON					
FAKS					
ELEKTRONSKA POŠTA					
KONTAKTNA OSEBA					
Opredelitev dela koncesije, ki bo oddan v izvajanje podizvajalcu	!!! OPOZORILO !!! V primeru, če predmetne rubrike ne bodo ustrezno izpolnjene, bo takšna ponudba skladno s prakso Državne revizijske brez pozivanja na dopolnitev izločena iz nadaljnega postopka. !!! OPOZORILO !!!				
Vrednost del podizvajalca (v EUR ali odstotku)					
NEPOSREDNO PLAČILO SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo)	<table><thead><tr><th>DA</th><th>NE</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2">Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da koncedent naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi te koncesije, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo koncedentu izstavil izvajalec.</td></tr></tbody></table>	DA	NE	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da koncedent naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi te koncesije, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo koncedentu izstavil izvajalec.	
DA	NE				
Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da koncedent naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi te koncesije, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo koncedentu izstavil izvajalec.					

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PODIZVAJALCA	PODPIS IN ŽIG

V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.



3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

PONUDBNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC (naziv)	
Matična številka	
Naslov	
ZAKONITI ZASTOPNIK (ime in priimek)	
EMŠO	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Naslov stalnega bivališča	
Naslov začasnega bivališča	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek	
POOBLASTILO	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca koncedenta Občino Brezovica, Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani, v okviru dane ponudbe za javni razpis z naslovom »Podelitev koncesije za izvajanje predšolske vzgoje v Občini Brezovica«, pooblašчам, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 45. člena ZNKP od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezna potrdila.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

OBRAZEC JE POTREBNO PREDLOŽITI ZA VSE OSEBE, KI SO ČLANICE UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA PONUDBNIKA/PODIZVAJALCA ALI KI IMAJO POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.



3.5. IZJAVA PONUDNIKA

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec ponudnika (*navesti naziv ponudnika oziroma parterja*)

(v nadaljevanju: ponudnik)

v imenu ponudnika pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za predmetni javni razpis ter jih v celoti sprejemamo;
- so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični;
- za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- za ta posel ne sodelujemo v nobeni drugi ponudbi niti kot samostojni ponudnik niti kot partner pri skupni ponudbi ali kot podizvajalec;
- ne obstajajo omejitveni razlogi iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri) za poslovanje ponudnika s koncedentom tega javnega razpisa;
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v Zakonu o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19, 121/21 - ZJN-3B, 50/23 in 83/25 - ZOUL) ali razpisni dokumentaciji predmetnega javnega razpisa;
- ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 45. člena ZNKP;
- na dan, ko je bila oddana prijava, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 EUR ali več v zvezi z dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države koncedenta;
- imamo na dan objave obvestila o koncesiji ali objave namere o podelitvi koncesije predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne objave obvestila;
- na dan oddaje prijave:
 - nismo v postopku prisilne poravnave ali za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v stečajnem postopku ali za nas ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v postopku prisilnega prenehanja in za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in nismo opustil poslovne dejavnosti in nismo v katerem koli podobnem položaju;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega razpisa;
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- imamo pozitivno mnenje Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje o ustreznosti programa;
- razpolagamo z ustreznimi prostori za izvajanje koncesije na območju Občine Brezovica na naslovu:

in zagotavljam opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom, ki določa normative in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca;

- imamo zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z veljavno zakonodajo o kadrovskih normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje;
- imamo sprejet letni delovni načrt, pri čemer izvajamo oziroma bomo izvajali dnevni program (minimalno 9 ur);
- bomo pri izvajanju dejavnosti, ki je predmet koncesijske pogodbe, dosledno upoštevali določbe zakonskih in podzakonskih aktov ter občinskih aktov s področja predšolske vzgoje;
- bomo strokovno komisijo takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

V primeru, da prijavitelj potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.



3.6. VZOREC KONCESIJSKE POGODBE

Prijavitelj vzorca pogodbe ne izpolnjuje temveč ga zgolj parafira.

OBČINA BREZOVICA, Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani,

ki ga zastopa župan Metod Ropret

Matična številka: 5874971000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI 10773703

(v nadaljevanju: koncedent)

in

[naziv in naslov koncesionarja]

ki ga zastopa *[ime in priimek zakonitega zastopnika koncesionarja]*

Matična številka: *[matična številka koncesionarja]*

Davčna številka: *[davčna številka koncesionarja]*

Transakcijski račun (TRR): *[podatki o transakcijskih računih koncesionarja]*

(v nadaljevanju: koncesionar)

sklepata naslednjo

KONCESIJSKO POGODBO

številka *[opravilna številka pogodbe]*

za izvajanje programa predšolske vzgoje v Občini Brezovica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za sklenitev pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- a. je koncedent dne 27.07.2026 na podlagi 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), 73. in 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 - ZZZRO-1 in 48/25) ter 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brezovica (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/1996; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2026) objavil



javni razpis za izbiro koncesionarja za izvajanje javne službe (koncesije) predšolske vzgoje v Občini Brezovica;

- b. je koncesionar v okviru javnega razpisa iz predhodne alineje dne *[datum]* podal ponudbo številka *[podatki o ponudbi koncesionarja]*;
- c. je koncedent dne *[datum]* izdal *[podatki o odločitvi]* o izboru koncesionarja;
- d. je odločba iz predhodne točke postala pravnomočna dne *[datum]*;
- e. se na zgoraj podani podlagi sklepa predmetna koncesijska pogodba.

2. člen

(sestavni deli pogodbe)

- (1) Sestavni del predmetne koncesijske pogodbe so:
 - a. celotna razpisna dokumentacija javnega razpisa za podelitev koncesije;
 - b. ponudba koncesionarja *[navedba podatkov o ponudbi]*;
 - c. *[navedba morebitnih ostalih prilog]*.
- (2) V primeru neskladja med zgornjimi dokumenti se pri razlagi upošteva zgoraj podana hierarhija dokumentacije, pri čemer je predmetna pogodba hierarhično nadrejena dokumentom iz predhodnega odstavka.
- (3) V primeru nasprotij med določili te pogodbe, prilogami te pogodbe in določili veljavnih predpisov, veljajo določila slednjih.

3. člen

(opredelitev ključnih pojmov)

- (1) Izrazi, uporabljeni v tej pogodbi, imajo enak pomen, kot ga določajo Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Brezovica (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/1996; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2026; v nadaljevanju: Odlok) in predpisi, ki urejajo javno-zasebno partnerstvo in gospodarske javne službe ter Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25; v nadaljevanju: ZVrt) in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 - ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljevanju: ZOFVI) in pripadajoči podrejeni predpisi.
- (2) V tej pogodbi uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.



II. PREDMET KONCESIJE

4. člen

(predmet koncesije)

- (1) S to pogodbo koncedent podeljuje, koncesionar pa sprejema izključno dolžnostno upravičenje za izvajanje javne službe v vzgoji in izobraževanju in sicer programa predšolske vzgoje, na način in pod pogoji, določenimi z zakoni in podzakonskimi predpisi, Odlokom ter na njegovi podlagi sprejetimi dokumenti koncedenta, razpisno dokumentacijo za podelitev koncesije in to koncesijsko pogodbo.
- (2) Koncesionar mora kot sestavni del koncesije opravljati tudi druge naloge kot to določa veljavna zakonodaja.

III. OBMOČJE IZVAJANJA KONCESIJE

5. člen

(območje izvajanja javne službe)

- (1) Javna služba se izvaja na celotnem območju občine Brezovica.
- (2) Koncesionar bo javno službo, ki je predmet te pogodbe, izvajal v prostorih na naslovu *[navedba naslova/naslovov]*.
- (3) Koncesionar je dolžan zagotoviti, da prostori iz predhodnega odstavka ves čas izvajanja te pogodbe ustrezajo vsem zahtevam, ki jih za izvajanje takšne dejavnosti predpisuje področna zakonodaja. Navedeno velja tudi za morebitne spremembe zakonodaje, ki bodo sprejete po pričetku veljavnosti te pogodbe.
- (4) Koncesionar lahko predlaga spremembo lokacije izvajanja predmeta koncesije iz drugega odstavka tega člena, pri čemer mora koncedentu v zvezi z navedenim predložiti dokazila, da novo predlagana lokacija izpolnjuje zahteve iz razpisne dokumentacije in te pogodbe.
- (5) Sprememba lokacije iz predhodnega odstavka se dogovori s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi.

IV. ČAS TRAJANJA KONCESIJE

6. člen

(čas trajanja)

- (1) Koncesija se podeli za 15 let od sklenitve te pogodbe.
- (2) Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije takoj po pričetku veljavnosti te pogodbe.

V. JAVNA POOBLASTILA

7. člen

(javna pooblastila)

- (1) Koncesionar ima vezano na izvajanje gospodarske javne službe javna pooblastila za izvajanje nalog, ki jih v zvezi s predmetom te koncesijske pogodbe izrecno predpisuje in določa veljavna zakonodaja ali na njej temelječi predpisi, oziroma jih v času trajanja koncesije določi zakon. V



primeru uveljavitve novih predpisov je koncesionar dolžan takoj začeti opravljati storitve oziroma javna pooblastila po novih predpisih.

VI. VKLJUČEVANJE OTROK IN OBSEG PROGRAMOV

8. člen

(vpis otrok)

- (1) Koncesionar mora za vpis in sprejem otrok v vrtec smiselno uporabljati pravila postopka, ki jih določa zakon, ki ureja predšolsko vzgojo.
- (2) Pri sprejemu otrok v vrtec mora koncesionar smiselno upoštevati pogoje in kriterije za sprejem otrok v vrtec, določene z občinskim predpisom, ki ureja sprejem otrok v javne vrtce, katerih ustanovitelj je koncedent.
- (3) Koncesionar bo izvajal program, ki je predmet te pogodbe, prednostno za otroke s stalnim prebivališčem na območju občine Brezovica in otroke, katerih starši so tujci, ki nimajo stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, če je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino in ima prijavljeno začasno prebivališče na območju Občine Brezovica.
- (4) Koncesionar je dolžan pred sprejemom otrok v vrtec koncedentu predložiti v potrditev seznam otrok, predvidenih za sprejem in morebitno čakalno listo za koncesijski del vrtca.

9. člen

(obseg in oblikovanje programov)

- (1) Koncesionar se zavezuje, da bo predmet koncesije izvajal v sledečem obsegu:
[navedba števila oddelkov glede na ponudbo]
- (2) Koncesionar mora pred oblikovanjem oddelkov za vsako šolsko leto pridobiti predhodno soglasje koncedenta, glede vrste in števila oddelkov ter števila otrok v oddelku.

10. člen

(poslovni čas)

- (1) Poslovni čas za izvajanje koncesionirane dejavnosti je najmanj 9 ur dnevno, vse delovne dni v mesecu (od ponedeljka do petka), vseh dvanajst mesecev v letu, pri tem pa je koncesionar dolžan upoštevati normative in kadrovske pogoje za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.
- (2) Poslovni čas se določi v soglasju s koncedentom.

VII. FINANCIRANJE

11. člen

(cena)

- (1) Koncesionar mora koncesijsko dejavnost, ki je predmet te pogodbe izvajati po ceni, ki jo skladno s predpisi določi Občinski svet Občine Brezovica.



- (2) Za določitev in uskladitev cen programa predšolske vzgoje se uporabljajo predpisi, ki veljajo za vrtce, ki izvajajo javno službo.
- (3) Ceno programa predšolske vzgoje, skladno z veljavnimi predpisi, krijejo starši oziroma zakoniti zastopniki otroka in koncedent, ki je skladno s predpisi zavezanec za plačilo razlike med ceno programa in plačili staršev. Za sofinanciranje plačil staršev se koncesionarju zagotavljajo sredstva iz državnega proračuna skladno z veljavnimi predpisi.

12. člen

(način plačila)

- (1) Koncedent bo koncesionarju plačal razliko med ceno programa in plačilom staršev za:
 - a. otroke, katerih starši imajo na območju Občine Brezovica stalno prebivališče,
 - b. za otroke, ki imajo na območju Občine Brezovica stalno prebivališče skupaj z enim od staršev,
 - c. za otroke tujcev, katerih starši imajo na območju občine Brezovica stalno ali začasno prebivališče, če je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.
- (2) Koncedent bo sredstva za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev plačeval koncesionarju na podlagi zahtevkov za izplačilo razlike med ceno programov in plačili staršev (v nadaljevanju: zahtevki).
- (3) Koncesionar bo zahtevke za plačilo razlike izstavljal koncedentu mesečno, in sicer do petega (5.) dne v mesecu za pretekli mesec. Koncedent bo obveznosti poravnal le na podlagi pravilno izstavljenega elektronskega zahtevka, ki mu bo priložena priloga s podatki iz prejšnjega člena, in sicer v roku 30 dni po prejemu elektronskega zahtevka.
- (4) Koncesionar bo zahtevke izstavljal koncedentu na podlagi vsakokratnega veljavnega sklepa o določitvi cene programa, znižan za plačila staršev skladno z odločbami o določitvi višine plačila ali oprostitvi plačila za programe. Za starše, ki ne uveljavljajo znižanega plačila, bo koncedent upošteval polno plačilo staršev.
- (5) Zahtevkom mora biti priložena priloga, iz katere so razvidni naslednji podatki:
 - a. program v katerega je otrok vključen in cena programa,
 - b. ime in priimek otroka,
 - c. datum rojstva otroka,
 - d. stalno prebivališče otroka in starša zavezanca za plačilo programa oz. drugega zavezanca za plačilo, za tujca, ki nimajo stalnega prebivališča, pa naslov začasnega prebivališča,
 - e. številka odločbe o določitvi višine plačila staršev oz. drugega zavezanca za plačilo ali o oprostitvi plačila programa,
 - f. plačilni razred,
 - g. število prisotnih dni,
 - h. število odsotnih dni,
 - i. zdravniško spričevalo kot dokazilo o odsotnosti zaradi daljše bolezni (nad 15 dni),



- j. znižana cena programa zaradi odsotnosti otroka,
 - k. znesek plačila staršev oz. drugega zavezanca za plačilo,
 - l. znesek razlike, ki jo je dolžan plačati koncedent.
- (6) Pri obračunu odsotnosti otroka mora koncesionar upoštevati določila vsakokratnega veljavnega sklepa o določitvi cen programov, znižanju plačil staršev in rezervaciji. Pri tem se določeni mesečni znesek za živila za otroke preračuna na dnevni znesek tako, da se upošteva število delovnih dni v posameznem mesecu.
- (7) Koncesionar obračuna odsotnost otroka tako, da zniža ceno programa za vsak dan odsotnosti otroka, glede na določbe prejšnjega odstavka. Od tako znižane cene izračuna plačilo staršev in doplačilo koncedenta.
- (8) Pri izstavitvi računov staršem mora koncesionar upoštevati sofinanciranje plačila staršev iz državnega proračuna in vse popuste oziroma nižja plačila, ki jih staršem določijo občine, ki so v skladu s predpisi zavezanke za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev.
- (9) Koncesionar je dolžan obvestiti starše o pravici do uveljavitve znižanega plačila ali oprostitve plačila za program vrtca, rejnike pa o oprostitvi plačila za program vrtca za rejence, in jih napotiti na pristojni organ, kjer lahko uveljavljajo znižanje ali oprostitev plačila.

13. člen

(posebne potrebe)

- (1) Poleg sredstev iz predhodnega člena te pogodbe se koncedent obvezuje, da bo koncesionarju zagotovil sredstva za dodatne stroške za otroke s posebnimi potrebami v skladu z odločbo o usmeritvi, za katere je koncedent zavezanec za plačilo.
- (2) Sredstva za dodatne stroške za otroke s posebnimi potrebami bosta pogodbeni stranki dogovorili z dodatkom k tej pogodbi.

14. člen

(namenska poraba sredstev)

- (1) Koncesionar je dolžan uporabiti sredstva, pridobljena na podlagi te pogodbe, za namen, za katerega so mu bila dodeljena.
- (2) Koncedent lahko zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, če se ugotovi, da je koncesionar nenamensko uporabil že dobljena sredstva ali jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov.
- (3) Koncesionar je dolžan vrniti nenamensko porabljenih sredstev in sredstva, ki jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila v roku 30 dni od dneva prejema zahtevka za vračilo.



VIII. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE KONCESIJE

15. člen

(obveznosti koncesionarja)

- (1) Koncesionar ima na podlagi te pogodbe dolžnostno upravičenje za:
 - a. izvajanje javne službe iz 4. člena te pogodbe na območju, določenem v 5. členu te pogodbe, skladno z načrtom izvajanja koncesije;
 - b. izvajanje vseh nalog in dejavnosti, ki so neločljivo povezane z obveznostmi iz predhodnih alinej (na primer vodenje evidenc, obračunavanje storitev, itd.) v obsegu in na način kot je opredeljen v 2. členu te pogodbe;
 - c. izvajanje drugih obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi ali veljavni zakonodaji;
- (2) Dejavnost, ki je predmet te koncesije, mora koncesionar opravljati nepretrgano. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, predmetna pogodba ali drug predpis.
- (3) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe tudi naslednje dolžnosti:
 - a. izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi, potrjenimi plani in programi s strani koncedenta, koncesijsko pogodbo ter Odlokom;
 - b. zagotavljati kvalitetno izvajanje javne službe v dogovorjenem časovnem obsegu;
 - c. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative, povezane z izvajanjem koncesionirane dejavnosti;
 - d. ves čas trajanja te pogodbe s skrbnostjo strokovnjaka skrbeti za to, da pridobi vsa potrebna dovoljenja, soglasja, certifikate in druge akte državnih in drugih pristojnih organov (ta dolžnost se nanaša tudi na potrebno podaljšanje ali obnovitev teh dovoljenj, soglasij, certifikatov in drugih aktov);
 - e. sklepati pogodbe za opravljanje storitev, ki so predmet dejavnosti ali povezane z njo;
 - f. oblikovati predloge cen storitev skladno z vsakokrat veljavno metodologijo;
 - g. ves čas veljavnosti pogodbe izpolnjevati vse pogoje, opredeljene v koncesijskem aktu ali razpisni dokumentaciji;
 - h. obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;
 - i. zagotavljati vodenje vseh predpisanih evidenc, in pravočasno posredovati podatke pristojnim institucijam, v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in to pogodbo;
 - j. ves čas trajanja te pogodbe skrbeti za ustrezno varovanje in obdelavo osebnih podatkov, vse v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo na predmetnem področju;
 - k. pripravljati in pravočasno posredovati poročila in podatke iz drugih evidenc v skladu z zakonom in podzakonskimi akti;
 - l. poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
 - m. ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
 - n. ažurno in strokovno pripraviti ustrezne poslovne načrte in letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;



- o. o okvarah, napakah ali pomanjkljivostih, ki bi lahko ogrozile izvajanje koncesije, takoj obvestiti koncedenta;
- p. koncedentu omogočiti in dovoliti nemoten in neoviran nadzor nad poslovanjem in izvajanjem predmeta te pogodbe;
- q. v primeru obstoja resne ali neposredne nevarnosti za življenje, zdravje ali premoženje nemudoma obvestiti pristojni inšpektorat in izvesti potrebne ukrepe, da se nevarnost odstrani in škoda ne nastane oziroma je čim manjša;
- r. pisno poročati koncedentu o vseh dejstvih in okoliščinah, ki bi utegnile vplivati na izvajanje programa, ki je predmet te pogodbe, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, sprememba števila vključenih otrok v oddelku, ki vpliva na oblikovanje oddelka, nepredvideni dogodki, nesreče in drugo;
- s. skleniti in predložiti ustrezna zavarovanja glede izvajana dejavnosti;

ter druge dolžnosti, ki so določene v tej pogodbi, koncesijskem aktu, javnem razpisu ali veljavni zakonodaji.

16. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- a. zagotavljati pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne službe ter v skladu s pogoji, ki so navedeni tej pogodbi in Odloku;
- b. pisno obveščati koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.
- c. koncesionarju nuditi pomoč v primeru pridobitve posameznih pravic, soglasij ali dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta.

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- a. nadzor nad izvajanjem javne službe in finančni nadzor;
- b. druge pravice, določene s predpisi, z Odlokom in to pogodbo.

IX. ZAVAROVANJA

17. člen

(zavarovanje za primer poškodb oseb in škode na premoženju)

- (1) Koncesionar mora predložiti dokazilo o zavarovanju za primer poškodb oseb in škode na premoženju, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzroči koncesionar ali pri njem zaposlene osebe koncedentu ali tretjim osebam. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 100.000,00 EUR.
- (2) Koncesionar je dolžan vzdrževati veljavnost zavarovanja iz predhodnega odstavka skozi celotno trajanje te pogodbe in na zahtevo koncedenta le-temu predložiti ustrezno dokazilo o veljavnosti zavarovanja.



- (3) Koncesionar je dolžan koncedentu nuditi vse podatke in vso pomoč, če bi bil koncedent v zvezi s podeljeno koncesijo direktno ali sam tožen s strani tretje osebe.

X. NADZOR

18. člen

(nadzor)

- (1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravljajo koncedent, s strani koncedenta pooblašcene osebe in vsi pristojni državni organi, skladno z določbami zakona, ki urejajo koncesionirano dejavnost in skladno s koncesijsko pogodbo.
- (2) Koncesionar je osebam iz prejšnjega odstavka dolžan omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije, predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, dajati informacije v zvezi z izvajanjem koncesije in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.
- (3) Nadzor se lahko izvaja tudi v prostorih koncesionarja.
- (4) Nadzor obsega pregled finančnega poslovanja v zvezi z izvajanjem koncesije, nadzor izvajanja dejavnosti, strokovni nadzor in nadzor nad ustreznostjo sredstev za izvajanje dejavnosti, kakor tudi nadzor izvajanja dejavnosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi.
- (5) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Nadzornik se izkaže s pooblastilom. Nadzornik je dolžan podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki in ostali prisotni ob nadzoru.

19. člen

(spremljanje kakovosti)

- (1) Koncedent spremlja in ocenjuje kakovost opravljenih storitev.
- (2) Kakovost opravljenih storitev lahko koncedent spremlja neposredno v okviru nadzora iz prejšnjega člena, ali s pomočjo specializiranih organizacij.
- (3) V primeru, da ugotovi odstopanje kvalitete storitve od standardov, določenih s to pogodbo, koncesijskim aktom in posebnimi dogovori, lahko koncedent uporabi sankcije, opredeljene v tej pogodbi ali koncesijskem aktu.

20. člen

(poročanje)

- (1) Koncesionar mora enkrat letno, najkasneje do 28.02. za preteklo leto, v obliki podanega letnega poročila koncedentu poročati o:
 - a. obsegu opravljenih storitev koncesionirane dejavnosti;
 - b. prihodkih za izvajanje koncesionirane dejavnosti, prejetih v preteklem letu;



- c. drugih podatkih, določenih s koncesijskim aktom ali to pogodbo;
- (2) V poročilu iz predhodnega odstavka mora koncesionar koncedentu podati tudi ostale informacije, ki jih zahteva veljavna zakonodaja.
- (3) Koncesionar je dolžan podatke iz prejšnjih odstavkov pošiljati koncedentu v elektronski obliki. Obliko in formate pošiljanja podatkov določi koncedent.
- (4) Letno poročilo mora obsegati podatke iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa še podatke o doseganju standardov kakovosti storitev, določenih s koncesijskim aktom, to pogodbo in posebnim dogovorom. Letno poročilo mora obsegati tudi revidirane računovodske izkaze, izdelane skladno z zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje.
- (5) Šteje se, da je koncesionar letno poročilo posredoval koncedentu, če ga je javno objavil.
- (6) Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:
- a. postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
 - b. stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;
 - c. poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje gospodarske javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile.
- (7) Najkasneje do 30.09. je koncesionar dolžan koncedentu predložiti sprejet letni delovni načrt vrtca ter finančni načrt za naslednje šolsko leto, povezan s koncesijsko dejavnostjo.

21. člen

(revizijska sled)

- (1) Vsa dokumentacija, povezana z izvajanjem koncesije, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled.
- (2) Koncesionar je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem koncesije, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti, za potrebe naknadnih preverjanj.
- (3) Koncesionar se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije vsem nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo izvajanja koncesije ter njihovim pooblaščencom, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku koncesijske pogodbe.
- (4) Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posameznih aktivnosti koncesije, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih, povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.



- (5) Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo neoporečnost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo neoporečnost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

22. člen

(prenehanje razmerja)

- (1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha na naslednji način:

- a. s potekom dobe trajanja koncesije;
- b. z razdrtjem;
- c. s sporazumnim prenehanjem;
- d. z odvzemom koncesije;
- e. s prenehanjem koncesionarja.

23. člen

(potek)

- (1) Potek dobe trajanja koncesije je naveden 6. členu te pogodbe.

24. člen

(razdrtje)

- (1) Koncesijska pogodba lahko enostransko preneha z razdrtjem s strani koncedenta:

- a. če je proti koncesionarju začel postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek;
- b. če je bila koncesionarju izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije;
- c. če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

- (2) Koncedent upravičenje iz predhodnega odstavka tega člena uveljavlja s priporočeno pošto, ki jo naslovi na koncesionarja in ga obvesti o enostranskemu razdrtju koncesijske pogodbe, pri čemer mu do pravnomocene izbire novega koncesionarja naloži izvajanje koncesije ali pa izvajanje koncesije v vmesnem času zagotovi na drug ustrezen način.

- (3) V primeru enostranskega razdrtja iz prvega odstavka tega člena velja 6 mesečni odpovedni rok.

- (4) Koncesionar lahko enostransko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe, zaradi česar koncesionarja v celoti onemogoča pri izvajanju koncesijske pogodbe.

- (5) V primeru enostranskega razdrtja iz prejšnjega odstavka velja 12 mesečni odpovedni rok.



25. člen

(sporazumno prenehanje)

- (1) Pogodbeni stranki se lahko med trajanjem te pogodbe sporazumeta o prenehanju le-te. Pogodbeni stranka, ki želi sporazumno prenehanje te pogodbe, posreduje drugi pogodbeni stranki pisni predlog, ki vsebuje navedbo razlogov (npr. da situacija na področju predšolske vzgoje v občini ne narekuje več potreb po izvajanju koncesijske dejavnosti za preostanek veljavnosti te pogodbe).
- (2) O predlogu za sporazumno prenehanje te pogodbe je stranka, ki je predlog podala, dolžna obvestiti starše otrok najkasneje v roku 15 dni po posredovanju tega predloga.
- (3) V primeru sporazumnega prenehanja koncesije skladno s tem členom je koncedent dolžan poskrbeti, da se predšolske otroke pred prenehanjem te pogodbe namesti v drugem vrtcu.

26. člen

(odvzem koncesije)

- (1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju v primeru, če:
 - a. koncesionar ne prične z izvajanjem koncesionirane dejavnosti v dogovorjenem roku;
 - b. koncesionar ne opravlja dejavnosti v skladu s predpisi, odločbo o koncesiji ter pogodbo o koncesiji.
- (2) Pogoji iz a. točke prejšnjega odstavka je izpolnjen, če koncesionar v roku 15 dni od podpisa pogodbe ne prične z izvajanjem koncesionirane dejavnosti.
- (3) V primeru nastopa pogoja iz b. točke prvega odstavka tega člena, koncedent pisno opozori koncesionarja o ugotovljeni kršitvi in mu določi primeren in razumen rok za odpravo kršitev ter ga opozori, da bo v nasprotnem primeru enostransko razdrl pogodbo. Če je koncesionar konzorcij, se kršitev posameznega člana konzorcija šteje za kršitev koncesionarja. Rok iz tega odstavka v nobenem primeru ne more biti krajši od 10 delovnih dni.
- (4) Če koncesionar ugotovljenih pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se koncesija odvzame z odločbo.
- (5) V primeru odvzema koncesije je koncedent dolžan poskrbeti, da se predšolske otroke namesti v drugem vrtcu.

27. člen

(prenehanje koncesionarja)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesionarja, če ta nima univerzalnega pravnega naslednika.
- (2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesija na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje...).



28. člen

(prehodno obdobje)

- (1) Če v primeru prenehanja koncesije ni podeljena nova koncesija ali ni drugače zagotovljeno, da bi bila koncesionirana dejavnost nepretrgano izvajana, mora dotedanji koncesionar izvajati dejavnost koncesije pod pogoji dotedanjega koncesijskega razmerja, in sicer do podelitve nove koncesije, vendar največ eno leto, šteto od dneva formalnega prenehanja koncesije.
- (2) Če je koncesijsko razmerje prenehalo iz razlogov, zaradi katerih dotedanji koncesionar ne more več nadaljevati izvajanja koncesije po prejšnjem odstavku (npr. odvzem koncesije, stečaj koncesionarja), lahko sklene koncedent pogodbo za izvajanje koncesionirane dejavnosti z enim ali z več ponudniki ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

1. člen

(statusne spremembe koncesionarja)

- (1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalske strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, oziroma se spremeni razdelitev tveganj med koncesionarjem in koncedentom, lahko koncedent, pod pogoji iz te pogodbe, enostransko razdre koncesijsko pogodbo.

XII. SPREMENJENE OKOLIŠČINE

2. člen

(spremenjene okoliščine)

- (1) Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi te pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.
- (2) Spremenjene okoliščine niso razlog za enostransko prenehanje te pogodbe, kot ga opredeljuje ta pogodba.
- (3) O nastopu spremenjenih okoliščin iz prvega odstavka tega člena se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in se čim prej dogovoriti o izvajanju te pogodbe v spremenjenih okoliščinah. Obvestilo mora biti podprto z dokumentacijo, ki je v tem času na razpolago in ki opisuje naravo okoliščine in znesek stroškov, ki so nastali ali naj bi nastali v zvezi s spremenjeno okoliščino. Obvestilo je lahko kasneje dopolnjeno z dodatno dokumentacijo.
- (4) Pogodbeni stranki se bosta, če je to potrebno, pogajali o potrebnih spremembah vsebine te pogodbe z namenom, da se vzpostavi pogodbeno ravnotežje zaradi nastopa spremenjene okoliščine.
- (5) V primeru dogovora o spremembi pogodbe le-ta ne sme vplivati na razdelitev tveganj med koncesionarjem in koncedentom. Navedeno je izpolnjeno, če:
 - a. so prilagoditve posledica spremenjenih okoliščin, ki so očitno izven vplivnega območja koncesionarja;



- b. je kompenzacija striktno v skladu z dejanskim vplivom na prihodke pogodbenih strank.
- (6) Ne glede na spremenjene okoliščine, je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz te pogodbe.
 - (7) Ni mogoče zahtevati spremembe pogodbe, če bi morala prizadeta stranka ob sklenitvi pogodbe te okoliščine upoštevati ali če bi se jim lahko izognila ali jih premagala ali če so nastale po izteku roka, določenega za izpolnitev njene obveznosti.
 - (8) Pravice pogodbenih strank po tej točki ne posegajo v njune pravice do odstopa od pogodbe.

3. člen

(spremembe predpisov)

- (1) Če zakon, podzakonski predpis, ali drug posamičen ali splošen akt koncedenta drugače uredi posamezna vprašanja glede obveznosti ali pravic koncesionarja v zvezi z opravljanjem koncesionirane dejavnosti, kot je to določeno v tej pogodbi, in so zato koncesionarju naložene nove obveznosti ali zmanjšane pravice ali naloženi dodatni stroški, ter te obveznosti ne izhajajo že iz predpisov, veljavnih na dan zaključka javnega razpisa in iz razpisnih zahtev in razpisne dokumentacije, ne glede na to, ali je na ta dan rok ali pogoj za začetek njihovega izvajanja že nastopil, ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta ustrezno denarno ali drugo nadomestilo, razen v kolikor je ta razlika pokrita s spremembo cene storitev. V vsakem primeru nadomestilo ne sme presegati nujnih in potrebnih stroškov oziroma zmanjšanja prihodkov, ki koncesionarju nastane zaradi tega.
- (2) Koncesionar je dolžan storiti vse, kar je v njegovi moči, da so povečani stroški oziroma zmanjšani prihodki čim manjši.

4. člen

(stavka)

- (1) Koncesionar mora zagotoviti opravljanje koncesionirane dejavnosti tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih delavcev. Stavka zaposlenih pri koncesionarju ne predstavlja višje sile.

5. člen

(višja sila)

- (1) Višja sila so izredne in nepremagljive okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti, se jim izogniti ali jih odvrniti in nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe ter so zunaj volje ali sfere pogodbenih strank.
- (2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano dejavnost tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.
- (3) Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju dejavnosti v takih pogojih. Pisno obvestilo mora vsebovati podatke o nastopu in naravi dogodka ter njegovih potencialnih posledicah.
- (4) Če za pogodbeno stranko nastopi nezmožnost izpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi zaradi nastopa višje sile, pa o tem ne obvesti druge pogodbene stranke, izgubi pravico, da bi uporabila



višjo silo kot utemeljitev, opravičilo ali podlago za uveljavljanje drugih pravic, ki bi jih sicer imela zaradi nastopa višje sile.

- (5) Zaradi višje sile ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo nujnih in potrebnih dodatnih stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v času trajanja višje sile. Koncesionar mora o morebitnih dodatnih stroških, ki jih ima zaradi izvajanja koncesionirane dejavnosti v pogojih višje sile, nemudoma, najkasneje pa v roku 15 dni po tem, ko so mu nastali, in je hkrati ugotovil njihov obseg, obvestiti koncedenta. Koncedent povrne koncesionarju le nujne in potrebne dodatne stroške v zvezi z izvajanjem koncesionirane dejavnosti v pogojih višje sile.
- (6) V primeru, ko postane izvršitev pogodbe zaradi višje sile objektivno nezmožna, sta obe stranki prosti svojih nadaljnjih pogodbenih obveznosti za čas trajanja višje sile. Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne obveznosti po tej pogodbi, se rok za izvršitev ustrezno podaljša za čas trajanja višje sile.

XIII. KONČNE DOLOČBE

6. člen

(protikorupcijska določba)

- (1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega razpisa, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku koncedenta ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.
- (2) Koncedent bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali prejema obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

7. člen

(neskladje, neveljavnost, spremembe)

- (1) Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakonov, ki urejajo vzgojno izobraževalno dejavnost, koncesije, javno-zasebno partnerstvo in določbe Obligacijskega zakonika.
- (2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.
- (3) Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.



8. člen

(prenos na tretjo osebo)

- (1) Koncesionar ne sme nobene od pravic in dolžnosti, ki izvirajo ali sestavljajo koncesijsko razmerje po tej pogodbi in tudi ne same koncesije, prenesti na tretjo osebo brez izrecnega pisnega soglasja koncedenta.
- (2) Ob morebitnem prenosu koncesije na tretjo osebo se opravi ponoven preizkus glede razdelitve tveganj med koncedentom in koncesionarjem. V kolikor se navedeno razmerje spremeni, prenos na tretjo osebo ni dovoljen.
- (3) Akt o prenosu koncesije se izda v obliki, v kakršni je bila podeljena koncesija. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.
- (4) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.
- (5) Za prenos po tej pogodbi se ne šteje nominacija podizvajalcev ali kooperantov oziroma v primeru statusnega preoblikovanja koncesionarja.

9. člen

(spori)

- (1) Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno.
- (2) Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeno stranka sproži spor pri pristojnem stvarno pristojnem sodišču po sedežu koncedenta.

10. člen

(veljavnost)

- (1) Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

11. člen

- (2) Ta pogodba je napisana v petih (4) enakih izvodih, od katerih prejme koncedent tri (3) izvode, koncesionar pa dva (2) izvoda.

KONCESIONAR:

dne -----

(podpis in žig)

(ime in priimek podpisnika)

KONCEDENT:

dne -----

(podpis in žig)

(ime in priimek podpisnika)



3.7. IZJAVA po 35. členu ZIntPK

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

(naziv poslovnega subjekta (kot izhaja iz uradnih evidenc))

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZPPri).

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.



3.8. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega razpisa podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega razpisa):

Firma ponudnika: _____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA / NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: _____

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: _____

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)



1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA / NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____
je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____
povezana na način _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.



S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov* ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom koncedenta obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.